



# Planilha para Controle de Estoque

Orientações de uso e aplicações



# Índice

<b>Introdução</b>	<b>3</b>
<hr/>	
<b>Acesse a Planilha de Controle de Estoque</b>	<b>4</b>
<hr/>	
<b>Como usar a planilha?</b>	<b>7</b>
<hr/>	
<b>Conclusão</b>	<b>10</b>
<hr/>	
<b>Sobre a Nuvemshop</b>	<b>11</b>

# Introdução



Fazer gerenciamento de estoque é um desafio para muitas empresas, principalmente quando falamos no **equilíbrio entre a falta e o excesso de produtos armazenados** para venda.

Se o seu consumidor não encontrar o que procura, pode acabar migrando para a concorrência. Da mesma forma, mercadorias paradas há muito tempo no estoque representam uma perda significativa de dinheiro.

Por isso, é tão importante manter a organização neste setor da sua empresa, controlando tudo que entra e sai do seu estoque, além da atualização diária das **quantidades ainda disponíveis**.

Caso você já seja um cliente [Nuvemshop](#), o seu estoque é atualizado automaticamente na própria plataforma, conforme suas vendas vão acontecendo. Existem também [aplicativos](#) que podem auxiliar nessa gestão, como o Tiny e o Bling.

Mas, se ainda não for, para facilitar o seu dia a dia, criamos uma **Planilha de Controle de Estoque**, um material simples e fácil de utilizar, mas que pode fazer a diferença na operação da sua loja.

Nos próximos tópicos, você vai encontrar o link para baixar a planilha e um passo a passo para utilizá-la da melhor maneira. Vamos nessa?



# Acesse a Planilha de Controle de Estoque

E aí, pronto para colocar ordem no seu estoque?

Então, clique no botão ao lado e tenha acesso ao material:

[Acessar Planilha](#)

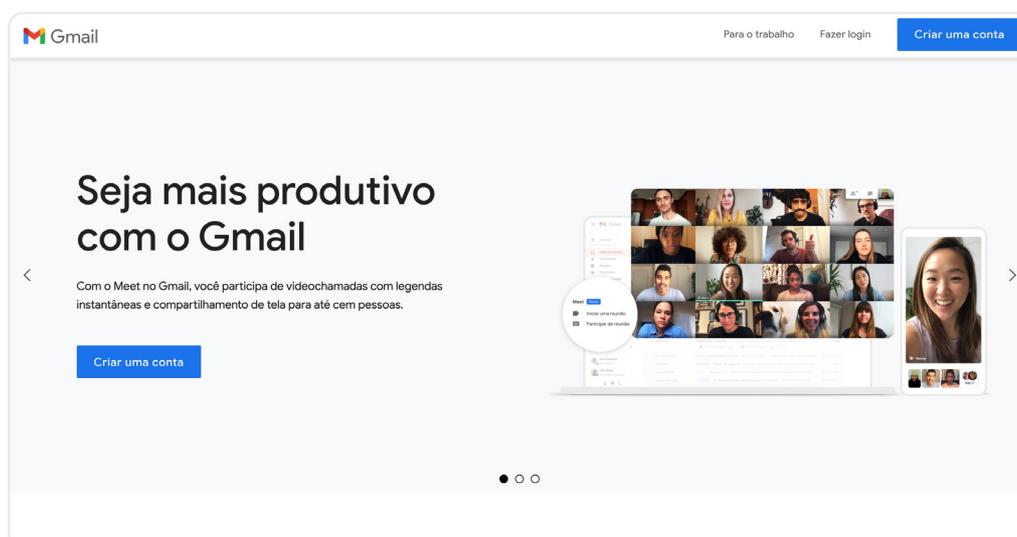
Atente-se que, de início, não será possível editar a planilha. Para isso, você pode optar por dois caminhos: criar uma cópia do arquivo no Google ou baixá-lo em formato .xlsx e usar diretamente no Excel instalado no seu computador ou notebook.

Caso não saiba como fazer isso, confira o tutorial abaixo:

## Como ter acesso à planilha?

Para tornar o acesso mais fácil, optamos por criar a nossa planilha no Google Sheets, o serviço gratuito de planilhas online do Google. Assim, ela ficará armazenada em nuvem e poderá ser encontrada em qualquer dispositivo, apenas utilizando a internet.

Mas, para que você possa começar a gerenciar o seu estoque por ela, é necessário ter uma conta no Google (ou seja, no Gmail). Se você já tem, pode partir diretamente para o próximo tópico. Se ainda não, continue aqui, pois preparamos um tutorial para você!



# Criar uma conta

1. Acesse a [Home do Gmail](#) e clique em **“Crie uma conta”** / **“Create account”**.

2. Preencha todas as informações solicitadas nas próximas duas páginas

Google  
Criar sua Conta do Google  
Ir para o Gmail

Nome: Sara Sobrenome: Liah  
Nome de usuário: sara.v.liah@gmail.com  
Senha: ..... Confirmar: .....  
Use oito ou mais caracteres com uma combinação de letras, números e símbolos.

Mostrar senha

Faça login em vez disso **Próxima**

Português (Brasil) Ajuda Privacidade Termos

Google  
Bem-vindo ao Google  
sara.v.liah@gmail.com

Número de telefone (opcional): 11987654321  
Usaremos seu número para segurança da conta. Ele não ficará visível para outras pessoas.

Endereço de e-mail de recuperação (opcional)  
Nós usaremos essa informação para manter sua conta segura

Dia: 23 Mês: Outubro Ano: 1986  
Data de nascimento

Gênero: Feminino

Por que pedimos essas informações

**Próxima**

Português (Brasil) Ajuda Privacidade Termos

recuperamos por meio do uso que você faz da Pesquisa Google e do YouTube. Utilizamos dados de trilhadas de consultas de pesquisa para criar modelos de correção ortográfica que usamos em todos os nossos serviços.

**Você no controle**

Dependendo das configurações da sua conta, alguns desses dados podem estar associados à sua Conta do Google. Nós consideramos essas informações dados pessoais. Você pode controlar a forma como coletamos e usamos esses dados clicando em "Mais opções" abaixo. Você poderá ajustar seus controles ou revogar seu consentimento no futuro sempre que quiser, visitando a página Minha Conta (myaccount.google.com).

Mais opções ▾

Concordo com os Termos de Serviço do Google

Concordo com o processamento dos meus dados pessoais conforme descrito acima e melhor explicado na Política de Privacidade

Cancelar **Criar conta**

Português (Brasil) Ajuda Privacidade Termos

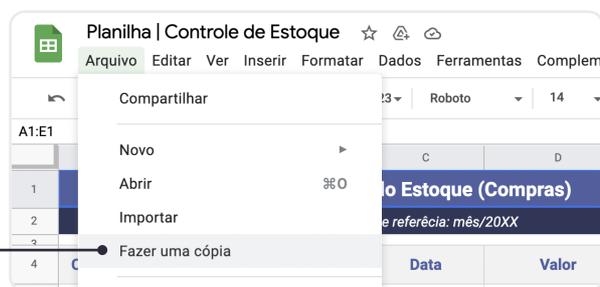
3. Leia e concorde com os Termos de Serviço do Google e a Política de Privacidade, e clique em **“Criar conta”** / **“Create account”**.

A partir daí, a sua conta no Google estará criada e você terá acesso a ferramentas como Google Drive, Google Docs e Google Sheets (formato utilizado para a nossa Planilha de Controle de Estoque).

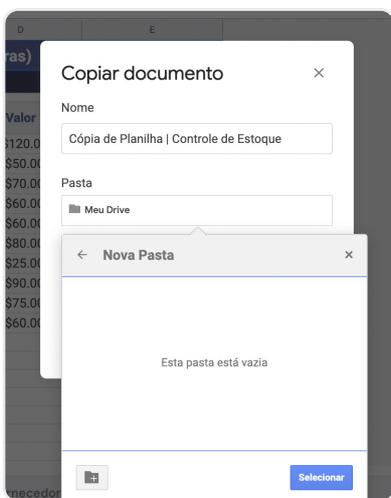
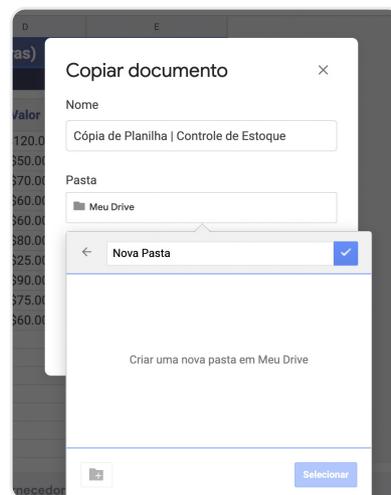
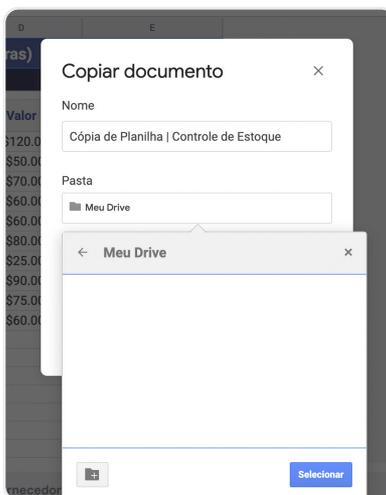
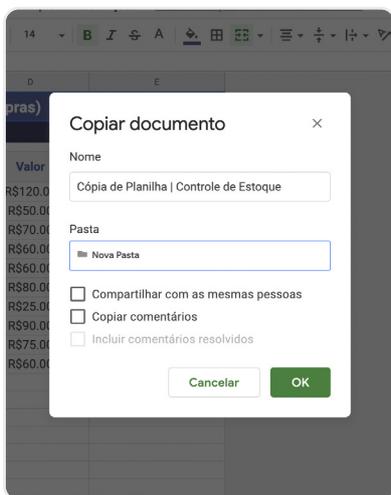
## Como duplicar a planilha para começar a usar?

Ao acessar o link da planilha que vamos disponibilizar para você, de início, não será possível editá-la. Para tal, é necessário criar uma cópia do arquivo. Confira a seguir o passo a passo de como fazer isso:

1. Abra a planilha e clique em **Arquivo** > **Fazer uma cópia** / **File** > **Make a copy**



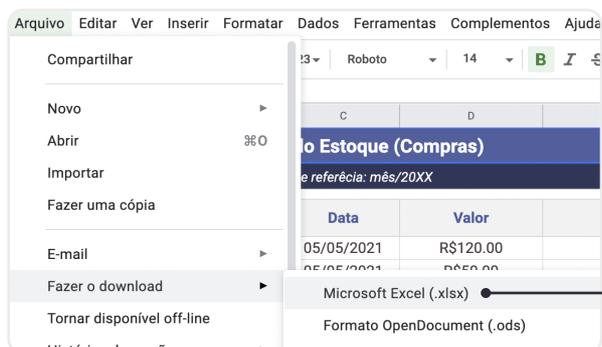
2. Clique na caixa em que aparece escrito “**Meu Drive**” / “**My Drive**”, depois no ícone de criar uma pasta  e digite o nome que deseja. Clique no símbolo de “Criar pasta” 



3. Por fim, clique em “**Selecionar**” / “**Select**” e depois “**OK**”.

Automaticamente, uma nova aba do seu navegador será exibida com a planilha que você poderá editar.

Caso prefira, existe também a opção de baixar o arquivo para usar no Excel instalado em seu computador. Para isso, basta clicar em **Arquivo** > **Fazer o download** > **Microsoft Excel (.xlsx)** / **File** > **Download** > **Microsoft Excel (.xlsx)**.



# Como usar a planilha?

Agora que você já duplicou ou baixou o arquivo e pode, de fato, começar a gerenciar o seu estoque com a nossa planilha, preparamos aqui uma explicação sobre cada uma das abas existentes nela e como utilizá-las.

Aba “Entradas”

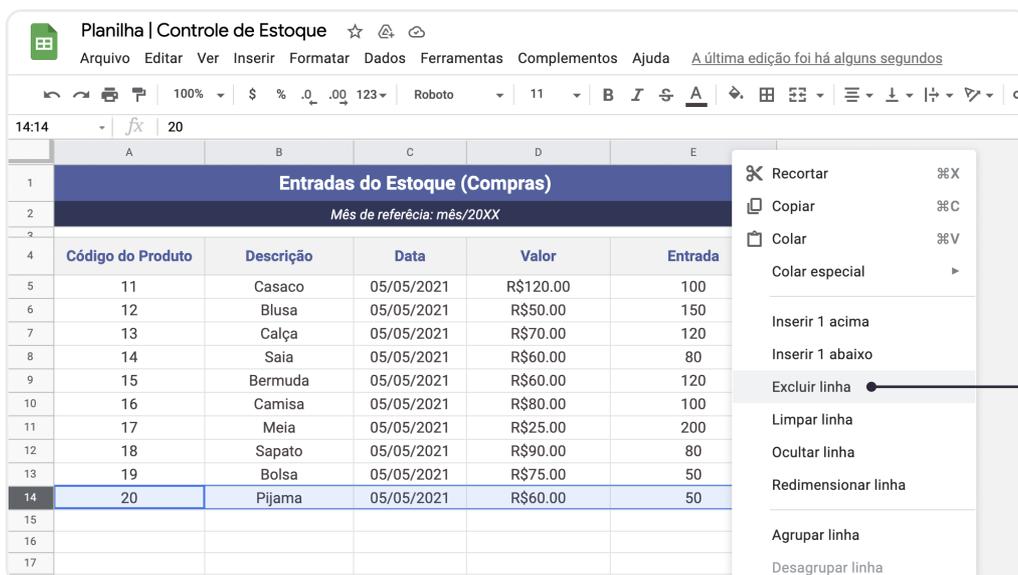
Aba “Saídas”

Aba “Estoque Geral”

Aba “Fornecedores”

Mas antes, para que tudo funcione bem, alguns pontos são muito importantes, como:

- Não alterar a **ordem das colunas**;
- Não modificar as **fórmulas de automação** das células;
- Se for necessário **excluir algum item da tabela**, o ideal é excluir toda aquela “linha”. Para isso, você deve clicar com o botão direito do mouse no número correspondente à linha e depois em “**Excluir linha**” / “**Delete row**”.



Planilha | Controle de Estoque

Arquivo Editar Ver Inserir Formatar Dados Ferramentas Complementos Ajuda A última edição foi há alguns segundos

14:14 100% \$ % .0 .00 123 Roboto 11 B I S A

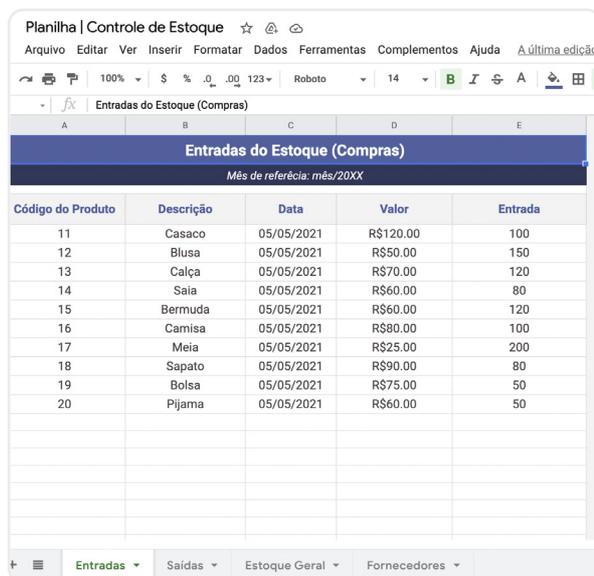
	A	B	C	D	E
1	<b>Entradas do Estoque (Compras)</b>				
2	Mês de referência: mês/20XX				
4	<b>Código do Produto</b>	<b>Descrição</b>	<b>Data</b>	<b>Valor</b>	<b>Entrada</b>
5	11	Casaco	05/05/2021	R\$120.00	100
6	12	Blusa	05/05/2021	R\$50.00	150
7	13	Calça	05/05/2021	R\$70.00	120
8	14	Saia	05/05/2021	R\$60.00	80
9	15	Bermuda	05/05/2021	R\$60.00	120
10	16	Camisa	05/05/2021	R\$80.00	100
11	17	Meia	05/05/2021	R\$25.00	200
12	18	Sapato	05/05/2021	R\$90.00	80
13	19	Bolsa	05/05/2021	R\$75.00	50
14	20	Pijama	05/05/2021	R\$60.00	50
15					
16					
17					

Recortar ⌘X  
Copiar ⌘C  
Colar ⌘V  
Colar especial  
Inserir 1 acima  
Inserir 1 abaixo  
**Excluir linha**  
Limpar linha  
Ocultar linha  
Redimensionar linha  
Agrupar linha  
Desagrupar linha

## Aba “Entradas”

Será nesta primeira aba da planilha que você vai registrar tudo que entra no seu estoque. Para isso, digite o **código de cada produto**, a **descrição da peça** (suficiente para diferenciar umas das outras), a **data em que a compra foi feita**, o **valor unitário** e, por fim, a **quantidade de peças** que entraram no estoque.

Para exemplificar, deixamos alguns itens cadastrados na planilha. Você pode editar os campos da maneira que fizer sentido para o seu negócio.



Código do Produto	Descrição	Data	Valor	Entrada
11	Casaco	05/05/2021	R\$120.00	100
12	Blusa	05/05/2021	R\$50.00	150
13	Calça	05/05/2021	R\$70.00	120
14	Saia	05/05/2021	R\$60.00	80
15	Bermuda	05/05/2021	R\$60.00	120
16	Camisa	05/05/2021	R\$80.00	100
17	Meia	05/05/2021	R\$25.00	200
18	Sapato	05/05/2021	R\$90.00	80
19	Bolsa	05/05/2021	R\$75.00	50
20	Pijama	05/05/2021	R\$60.00	50

## Aba “Saídas”

Na aba de “Saídas”, é onde você deve registrar todos os produtos que saíram do seu estoque, ou seja, foram vendidos ao consumidor.

Para isso, basta digitar o código do produto que foi previamente cadastrado na aba de “Entradas”. Com isso, informações como descrição e valor serão, automaticamente, preenchidas.

Depois, é só colocar a data em que aquela mercadoria saiu do seu estoque e a quantidade. Por exemplo, se, em 15 de maio, foram vendidas 20 saias, é preciso anotar essa baixa no estoque. Para que a organização do seu estoque seja mais eficiente, recomendamos que a **atualização da planilha seja feita todos os dias**.

## Aba “Estoque Geral”

Controle de Estoque Geral						
Mês de referência: mês/20XX						
Código do Produto	Descrição	Entradas	Saídas	Valor	Saldo total do estoque	Status
11	Casaco	100	70	R\$120.00	30	Estoque perigoso
12	Blusa	150	80	R\$50.00	70	Estoque confortável
13	Calça	120	120	R\$70.00	0	Sem estoque
14	Saia	80	20	R\$60.00	60	Estoque confortável
15	Bermuda	120	45	R\$60.00	75	Estoque confortável
16	Camisa	100	0	R\$80.00	100	Estoque confortável
17	Meia	200	0	R\$25.00	200	Estoque confortável
18	Sapato	80	0	R\$90.00	80	Estoque confortável
19	Bolsa	50	0	R\$75.00	50	Estoque confortável
20	Pijama	50	0	R\$60.00	50	Estoque confortável

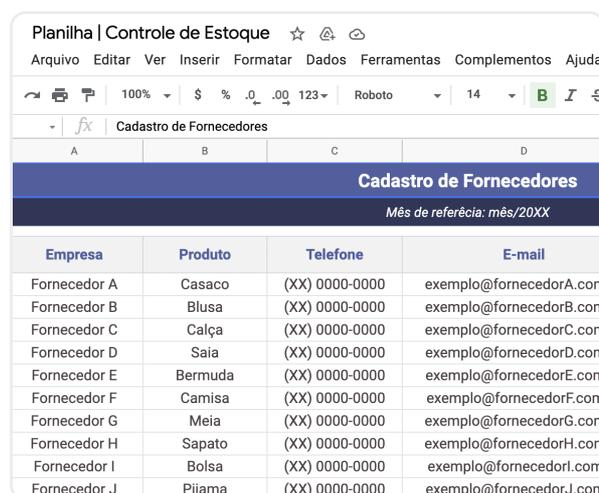
Já na tabela “Estoque Geral” é onde você poderá acompanhar, de fato, como anda o estoque da sua loja. Para isso, é importante que as “Entradas” e “Saídas” estejam atualizadas e preenchidas corretamente.

Nesta aba, você só precisa **adicionar manualmente o código de todos os produtos que já foram cadastrados** em “Entradas”. Com isso, todas as outras informações já serão preenchidas automaticamente, como descrição, entradas, saídas, valor e saldo total que resta no seu estoque.

Por fim, cabe a você analisar o saldo ainda disponível para vendas e definir o **status do seu estoque** (confortável, perigoso ou sem estoque). As cores te ajudam a ter uma visão geral de quando será necessário fazer novas compras.

## Aba “Fornecedores”

Por último, a aba de “Fornecedores” serve, na verdade, como uma base de dados para ter o contato de seus fornecedores sempre em mãos, facilitando a reposição do seu estoque. Basta preencher os campos com as informações das empresas e consultar sempre que necessário.



Planilha | Controle de Estoque

Arquivo Editar Ver Inserir Formatar Dados Ferramentas Complementos Ajuda

100% \$ % .0 .00 123 Robot 14 B I S

Cadastro de Fornecedores

Empresa	Produto	Telefone	E-mail
Fornecedor A	Casaco	(XX) 0000-0000	exemplo@fornecedorA.com
Fornecedor B	Blusa	(XX) 0000-0000	exemplo@fornecedorB.com
Fornecedor C	Calça	(XX) 0000-0000	exemplo@fornecedorC.com
Fornecedor D	Saia	(XX) 0000-0000	exemplo@fornecedorD.com
Fornecedor E	Bermuda	(XX) 0000-0000	exemplo@fornecedorE.com
Fornecedor F	Camisa	(XX) 0000-0000	exemplo@fornecedorF.com
Fornecedor G	Meia	(XX) 0000-0000	exemplo@fornecedorG.com
Fornecedor H	Sapato	(XX) 0000-0000	exemplo@fornecedorH.com
Fornecedor I	Bolsa	(XX) 0000-0000	exemplo@fornecedorI.com
Fornecedor J	Pijama	(XX) 0000-0000	exemplo@fornecedorJ.com



# Conclusão

Como você viu ao longo deste conteúdo, é possível gerenciar o seu estoque e organizar a operação da sua loja de uma maneira simples e fácil. Essa é uma etapa fundamental para os negócios que desejam crescer de forma sustentável, sem faltas nem excessos.

Esperamos que você tenha aproveitado o material e, se quiser saber mais sobre o tema, deixamos algumas recomendações para se aprofundar. Confira!

[O que é controle de estoque e como fazê-lo?](#)

[Como se livrar de estoque parado e evitar prejuízos?](#)

[O que é melhor para um e-commerce: estoque próprio ou terceirizado?](#)





A Nuvemshop é considerada a **plataforma líder no comércio digital da América Latina.**

Sua tecnologia é ideal para PMEs e grandes marcas que buscam aumentar suas receitas através do posicionamento online e da diversificação dos canais de venda. Apresenta uma plataforma robusta e flexível, que permite fácil integração com as principais soluções do ecossistema.

[Conheça a Nuvemshop](#)